

Sie fragen sich, mit welcher Schalt	tfläche Sie sich jetzt anmelden r aussieht?	müssen, weil der Login anders
Volksbank Bocholt eG Durch die Bank besser!	Login Online-Banking	X ⊕ Login Online-Banking
Onlinekunden Privatkunden Firmenkunden	> Login Konto	
Online-Banking & Apps Online-Services & Produkte	 Login Dateiuploads (Freischaltung erforderlich) 	Online-Umfrage

Konto/Depot" für alle "normalen" Funktionen des Online-Bankings. Unter \rightarrow "**Hinweise zum Login"** haben wir die wichtigsten Informationen für Sie zusammengefasst.

Zahlungsdateien hochladen, benötigen Sie den Menüpunkt "Login für Lastschriften und Dateiverarbeitung". Für diesen Zugang müssen Sie durch Ihre Bank freigeschaltet werden, ansonsten erscheinen nach der Anmeldung keine Konten.

Veränderter Logout – Wann wird meine Anmeldung im eBanking beendet? Sie fragen sich, wie lange Ihre Anmeldung im eBanking noch aktiv ist? Sie sehen oben rechts auf der Seite, um welche Uhrzeit Sie automatisch abgemeldet werden. Hermann Testkunde Letzte Anmeldung: Timeout: 11:46:42 12:07.2006, 10:10:10 VR-NetKey: 1008800049

Nach dem Login erscheint ein Hinweis:

Sehr geehrte(r) Herr RVB agree21 Testkonto EBL,

wir haben unser Online-Banking umgestellt. Für die Anmeldung benötigen Sie nun eine neue Benutzerkennung, den VR-NetKey 7133993927.

Bitte notieren Sie sich diesen und melden Sie sich ausschließlich mit der neuen Kennung bzw. Ihrem Alias an. Gerne können Sie sich bei Fragen zur neuen Anmeldung bzw. Nutzung des neuen Online-Bankings jederzeit an uns wenden.

Freundliche Grüße

Ihnen wird sofort nach der Anmeldung ein Hinweisfenster mit folgendem Text angezeigt, obwohl Sie Ihren Alias eingegeben haben?

Der alte Alias konnte nicht zum VR-NetKey übernommen werden. Sie können mit **"Weiter"** in das eBanking einsteigen, bekommen die Meldung allerdings so lange angezeigt, bis Sie über **"Service und Verwaltung"** den **Alias geändert** haben.



Neue Übersicht Personen und Konte	en · Gliederung nach Kundenstämmen		
Sie sehen nicht alle Konten, Gemeinschaftskonte	n oder Konten, bei denen Sie bevollmächtigt sind		
Die Übersicht ist nach Kundenstämmen gegliedert. Wegen der Übersichtlichkeit sind nicht alle Kunden "aufgeklappt".	Personen und Konten		
	Hermann Testkunde (4900)		
In diesem Beispiel müssen Sie auf das Plus-Zeichen	Bezeichnung 🗢 Konto-Nr. 🗢 Saldo 🗢 Aktion		
den Gemeinschaftskunden Klicken, damit sich die Übersicht der Konton öffnet	Girokonto 1008800049 21.488,94 EUR Bitte wählen 🔽		
Obersicht der Konten omnet.	VR-Flex Konto 2008800049 7.550,00 EUR Bitte wählen 💌		
	Kreditkartenkonto 1108800049 -1.161,00 EUR Bitte wählen		
	Festgeld 60000049 7.550,00 EUR Bitte wählen		
	Wachstumszertifikat 40000049 5.000,00 EUR Bitte wählen		
	KFZ-Kredit 20000049 -8.600,00 EUR Bitte wählen 💌		
	Summe 31.827,94 EUR		
	Roswita und Hermann Testkunde (4901)		
	Max Musterkunde (23400) +		

Fehlender Saldo nach jedem Umsatz		
Sie sehen in der Umsatzanzei	ge keinen Kontostand mehr?	
Einen Kontostand pro Buchung gibt es nicht mehr.	> Banking > Umsatzanzeige	
Der Kontosaldo wird künftig als Start- und Endsaldo über und unter den Umsätzen angezeigt.	Umsatzanzeige Konto DE8469969997 1008800049 Hermann Testkunde Girokonto 💙	
Weiterhin werden Abbuchungen mit " S " wie Soll und Gutschriften mit " H " wie Haben gekennzeichnet.	Saldo in EUR: 21.488,94 H online-verfügb. Betrag in EUR: 19.224,35 H Umsätze im Zeitraum: 1 Woche Erweiterte Suche	
	Umsätze von: 17.05.2018 Startsaldo in EUR: 22.257,11 H bis: 24.05.2018 Endsaldo in EUR: 21.488,94 H	
	Umsatzdaten × Buchungstag × Valuta Betrag in EUR × Gartenbauverein 23.05.2018 24.05.2018 12,00 () ÜBERWEISUNG Quartalsbeitrag Garenbauverein 12,00 ()	
	Hermann Testkunde 23.05.2018 24.05.2018 112.00 () ÜBERTRAG Hermann Testkunde UEBERTRAG VOM ANLAGEKONTO 24.05.2018 112.00 ()	
	Hermann Testkunde 23.05.2018 24.05.2018 258,17 S ÜBERWEISUNG Kaufstacht Lebensmittel Vielen Dank fuer Ihren Einkauf	
	Umsätze von: 17.05.2018 Startsaldo in EUR: 22.257,11 H bis: 24.05.2018 Endsaldo in EUR: 21.488,94 H	



Umsatzübersicht – Alte Umsätze anzeigen lassen				
Sie sehen Ihre älteren Umsätze nicht mehr?				
In der Umsatzanzeige können Sie unter Zeitraum "alle Umsätze" auswählen. Dadurch werden Ihnen die Umsätze rückwirkend für die letzten 90 Tage angezeigt. Diese Auswahlmöglichkeit können Sie mit "Suchkriterien speichern " für die Zukunft beibehalten.	Banking Postfach Übersicht Umsatzanzeige Zahungsaufträge Service Image: Service Image: Service Image: Service Image: Service Image: Testunde Hermann Testunde Hermann Testunde Image: Testunde Image: Service Image: Service Image: Service Image: Service Image: Testunde Hermann Testunde Image: Testunde Image: Testunde Image: Testunde Image: Testunde Image: Testunde </th			



Umbuchung – Jetzt im Überweisungsformular integriert				
Bei Ihnen ist der Menüpunkt Umbuchung nicht zu finden?				
Übersicht Umsatzanzeige Zahlungsaufträge Überweisung Überweisung Terminüberweisung Sammelüberweisung	Zahlungsaufträge Service Weitere Aufträge > Dauerauftrag > Überweisungsvorlagen - > Lastschriftrückgabe -			
Die Zahlungsaufträge wurden übersichtlicher gestaltet, daher ist die Umbuchung nun in der Erfassungsmaske für die Überweisung zu finden. Nach Klick auf Überweisung einfach den Button "Umbuchungskonto" auswählen.	Banking Postfach Übersicht Umsatzanzeige Zahlungsaufträge Service > Banking > Zahlungsaufträge > Oberweisung > Oberweisung 2 Überweisung 2 3			
	Konto* DEBAGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGGG			
Im nächsten Schritt öffnet sich das nebenstehende Fenster in dem Sie nun das gewünschte Gegenkonto/Umbuchungskonto auswählen können.	Umbuchungskonto wählen Attion IBAN Empfänger Produkt Aktion DE39 6996 9997 2008 8000 49 Hermann Testku Zielkonto Demehmen DE24 6996 9997 0040 0000 49 Hermann Testku Zielkonto Demehmen DE31 6996 9997 0060 0000 49 Hermann Testku Zielkonto Demehmen DE31 6996 9997 0060 0000 49 Hermann Testku Zielkonto Demehmen VAbbrechen Xabbrechen Xabbrechen Xabbrechen			



Daueraufträge aussetzen – Künftig durch Löschen und Neuanlage möglich				
Sie möchten einen bestehenden Dauerauftrag für einen bestimmten Zeitraum aussetzen?				
Wählen Sie den Dauerauftrag aus, den Sie aussetzen möchten. Dann drücken Sie den Button "Löschen" und legen anschließend einen neuen Dauerauftrag ab dem neuen Datum an.	 > Banking > Zahlungsaufträge > Weitere Aufträge > Dauerauftrag Übersicht Daueraufträge Wenn Sie einen Dauerauftrag ändern oder löschen möchten, Ihnen die Funktion in dieser Übersicht aber nicht zur Verfügung steht, wenden Sie sich bitte an Ihre Bank. Informationen zu vorhandenen Änderungen finden Sie in der Detailanzeige zum Dauerauftrag. 			
Änderungen bei Daueraufträgen im Online-Banking sind erst dann möglich, wenn sie nach der technischen Umstellung bereits einmal ausgeführt wurden.	Konto DE84699699971008800049 Hermann Testkunde Girokonto V Saldo in EUR: 21.488,94 H online-verfügb. Betrag in EUR: 21.488,94 H			
	Dauerauftragsdaten	Betrag in EUR	Aktionen	
	Fitness-Studio Mitgliedsbeitrag Nr. 133752 monatlich am 15. / 15.05.2018	49,99	 Ändern Löschen 	
	Mayer + Maier Hausverwaltung Miete inkl. Nebenkosten Geschaeftsraeume monatlich am 01. / 01.06.2018	920,00	ÄndernLöschen	
	Telekom Flatrate Telefon und Internet Auftr-Nr. 154/23 monatlich am 01. / 01.06.2018	39,97	Andern Löschen	
			Neuer Dauerauftrag	

Überweisungsvorlagen			
Sie können Ihre Überweisungsvorlagen nicht finden, möchten eine bestehende ändern oder eine neue anlegen?			
Überweisungsvorlagen sind unter agree21 Konten zugeordnet. Sie kommen zunächst in der "Ansichtsmaske" an. Über die Auswahl "Alle" bekommen Sie die gewohnte Übersicht.	Sanking > Zahlungsaufträge > Weitere Aufträge > Überweisungsvorlagen C Ubersicht Überweisungsvorlagen Konto Bitte vählen Sie ein Konto aus Bitte Vählen Konto aus Bitte Vählen Sie ein Konto aus Bitte Vählen Menüpunkt möglich sind. Nach der Auswahl wird Ihnen der aktuelle Saldo angezeigt Bitte Sie ein Konto aus Bitte Sie ein Konto aus Bitte Sie ein Konto aus		
Sie erhalten nun eine Übersicht all Ihrer Vorlagen. Hinter der jeweiligen Überweisungsvorlage sehen Sie die möglichen Aktionen, die Sie nun ausführen können.	> Banking > Zahlungsaufträge > Weitere Aufträge > Überweisungsvorlagen Übersicht Überweisungsvorlagen Konto Alle ✓ Saldo: online-verfügb. Betrag:		
Für eine neue Überweisungsvorlage drücken Sie den Button "Neue Vorlage" .	Bezeichnung Vorlagenart Impfänger Verwendungszweck/II Aktionen Weinlieferung SEPA Überweisung Ameile Poulain Weinlieferung Holzigasse 3 Iberweisung IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII		



Lastschriftrückgabe				
Sie möchten eine Lastschrift zurückgeben?				
Wählen Sie unter dem Menüpunkt Zahlungsaufträge den Punkt Lastschriftrückgabe aus. Dort sehen Sie alle Lastschriften aufgelistet, für die	> Banking > Zahlungsaufträge Übersicht zu I Die folgende Aufstellu	> Weitere Aufträge > Lastsch rückgebbare	hriftrückgabe er Lastschr hlte Lastschriften. Bitte	iften geben Sie nur
eine Rücklastschrift möglich ist. Wählen Sie nun die zutreffende Lastschrift aus und klicken anschließend auf den Button "Zurückgeben" .	Lastschriften zurück, die dem Konto nicht rechtmäßig belastet wurden. Wenn Sie einer Lastschrift widersprechen möchten, die hier nicht aufgeführt ist, wenden Sie sich bitte an Ihre Bank. Konto DE84699699971008800049 Hermann Teetkunde Girokonto V Saldo in EUR: 21.488,94 H online-verfügb. Betrag in EUR: 21.488,94 H			
	Lastschriftdaten 🏲 🔺	Buchungstag 🕇 🔺	Betrag 🕆 🔺	Aktionen
	ARAL Deutschland SEPA Basislastschrift Wasserburger Lst. 297 08.05.2018	09.05.2018	95,60 H	Turückgeben
	Plus AG SEPA Firmenlastschrift Ihr Einkauf bei Plus am 05.05.2018	07.05.2018	27,45 H	Turückgeben

Umgekehrte Logik bei manueller TAN-Eingabe in Ihren TAN-Leser		
Sie erhalten am Bildschirm einen Hinweis, dass Ihre eingegebene TAN falsch ist?		
Falls Sie Ihre Daten manuell in Ihren TAN-Leser eingeben , beachten Sie bitte, dass Sie künftig die fehlenden Ziffern eingeben müssen, die am Bildschirm mit xx markiert sind.	 Stecken Sie Ihre Chipkarte in den TAN-Generator. Je nach Lesertyp drücken Sie entweder die TAN-Taste oder drücken Sie "Menü" und wählen den Menüpunkt "1 - TAN manuell". 	
	2. Geben Sie den Start-Code (20930160) ein und drücken "OK".	
	 Prüfen Sie die Anzeige auf dem Leserdisplay und drücken "OK". 	
	4. Geben Sie die mit 'x' markierten Stellen der Empfänger-IBAN DE <mark>xx3</mark> 9969997004000 <mark>xxxx</mark> ein und drücken "OK".	
	5. Geben Sie den Betrag ein und drücken "OK".	
	Bitte geben Sie die auf Ihrem TAN-Generator angezeigte TAN ein: 123456	
	Eingaben korrigieren Abbrechen	



Handy laden		
Sie möchten Ihr Prepa	id-Handy aufladen?	
Gehen Sie künftig bitte unter dem Menüpunkt Service auf Handy laden .	> Banking > Service > Weitere Services > Handy laden Handy laden	
Im ersten Schritt wählen Sie das Konto aus, zu Lasten der Aufladebetrag gebucht werden soll.	Konto DE8469969997 1008800049 Hermann Testkunde Girokonto 💙 Saldo in EUR: 21.488,94 H online-verfügb. Betrag in EUR: 21.488,94 H	
Dann wählen Sie Ihren Mobilfunkanbieter und in der gleichen Zeile den gewünschten Ladebetrag aus.	15 EUR 30 EUR 50 EUR 50 EUR 50 EUR 50 EUR 50 EUR	
Geben Sie jetzt Ihre Mobilfunknummer im vorgegebenen Format ein und wiederholen Sie diese.	Is EUR 25 EUR 50 EUR Is EUR 20 EUR 30 EUR	
Nach Auswahl Ihres gewünschten TAN-Verfahrens betätigen Sie den Button "Eingaben prüfen" .	e-plus ⁺ ● 15 EUR ● 20 EUR ● 30 EUR blau.de ● 15 EUR ● 20 EUR ● 30 EUR	
	Bitte wiederholen Sie Ihre Mobilfunknummer: 01724376384 Mit Sm@rt-TAN plus bestätigen mobileTAN anfordern Bei Eingabe Ihrer Mobilfunknummer geben Sie bitte ausschließlich Ziffern ein. Eingabe Ihrer Mobilfunknummer geben Sie bitte ausschließlich Ziffern ein. Eingaben prüfen Eingaben löschen 	
Auf der nächsten Seite erhalten Sie eine kurze Zusammenfassung Ihres Mobilfunkanbieters, Ihrer Mobilfunknummer und des gewünschten Ladebetrages. Wenn diese Angaben korrekt sind, geben Sie die erhaltene TAN (in dem Beispiel per Handy in die App VR-SecureGo übermittelt) ein und drücken auf OK .	> Banking > Service > Wettere Services > Handy Laden Characle Constraints of Constraints and Constraints 	



Postfach Sie finden Ihre Kontoauszüge nicht oder ein anderes Dokument Ihres Postfaches? Alle Dokumente sind übersichtlich untereinander Banking P sortiert, dies eingeteilt in die jeweiligen Oberpunkte "Mitteilungen, Kontoauszüge, Kreditkarten-Bank-Postfach -Umsatzaufstellungen und Posteingang Gesendet Mitteilung schreiben Archiv Wertpapiermitteilungen". Person kunde (2) Sollten Sie nur die Inhalte einer bestimmten Kategorie Nachric wünschen, so können Sie dies anhand des Nach Nachrichten anzei Nachrichtentyps auswählen. Datum von Datum bis Kontoauszüge werden hier 10 Jahre gespeichert und können nicht gelöscht werden. Nachrichten auswäl 💌 Jürgen Maler AW: Mitteilung Ihrer Bank 4900 15.05.2018 Konto 10.05.2018 15.05.2021 203 KB (101 KB () 10.04.2018 15.04.2021 Kontoa umsatz Mastercard Kreditkartenumsätze 02 / 2011 2345687019 10.05.2018 15.05.2021 60 KB () 1 / Kauf Allianz AG 10.05.2018 15.05.202 120 KB 6

Postfach – Mitteilu	ngen schreiben		
Sie möchten Ihren Berater eine Mitteilung schreiben?			
 Wechseln Sie dafür innerhalb Ihres Postfaches in das Menü "Mitteilung schreiben". Im Feld Betreff können Sie die Kategorie für Ihr Anliegen auswählen. Weiterhin können Sie angeben, wie Ihr Berater Sie bei Rückfragen kontaktieren kann. Sollten Sie dies telefonisch wünschen, ist es wichtig, dass Sie Ihre Telefonnummer angeben. Die Möglichkeit, Dateien anzuhängen, besteht ebenfalls über "Dateien hinzufügen". Drücken Sie anschließend auf "Weiter". 	Banking Petrolity Banking Petrolity Particular Status Banking Petrolity Posterior Status		
Auf der Folgeseite erhalten Sie eine Zusammenfassung Ihrer Nachricht, die Sie mit "OK" bestätigen können.	Bank-Postfach Forteingang Gesendet Mittellung schreiben Archav Forteingang Gesendet Mittellung schreiben Archav Forteingang Gesendet Mittellung schreiben Archav Forteingen Bekang Lestitgung Exercit Konta Forteingen Bekang Lestitgung Fortei		



Postfach – Archivierung von Kontoauszügen oder Mitteilungen			
Sie möchten gelesene Kontoauszüge oder Nac verschi	chrichten aus Ihrem Posteingang in Ihr Archiv eben?		
Gehen Sie in Ihren Posteingang und wählen Sie das gewünschte Dokument durch Anklicken aus. Über die Funktion " Aktion wählen " können Sie jetzt Archivieren anklicken.	Serve-Postfach Poteingang Gesendt Miteliang schreiben Ander Poteingang Memerin Testiunds (2) Image: Status Image: Status </th		
Sie erhalten sofort die Nachricht, dass das gewünschte Dokument archiviert worden ist.	Bank-Postfach Posteingang Gesendet Mitteilung schreiben Archiv I von 1 Dokumenten wurden archiviert. Person Hermann Testkunde (2) V		
Zur Kontrolle können Sie ins Archiv Ihres Postfachs wechseln, wo das verschobene Dokument zu finden ist. Dokumente im Archiv werden 10 Jahre aufbewahrt . Sollten Sie keine manuelle Verschiebung von Dokumenten ins Archiv vornehmen, werden diese automatisch nach 30 Tagen dorthin verschoben.	Bank-Postfach Posteingang Gesendet Mitteilung schreiben Archiv Person Herman Tastunde () Nachichten anzeigen Nachichten anz		
	Native Continuencing Nummer Enhalter Linkter, © Continuencing Conting Conting Continuencing Continuencing Continuencing Continuencin		



Sie haben die Schaltfläche "Seite nur bei Vorlage neuer Meldungen anzeigen" aktiviert, der erscheint nach der Anmeldung im eBanking immer die Meldung, dass noch ungelesene Nach vorliegen? Sie müssen alle Nachrichten im Postkorb als gelesen markieren, damit diese Meldung nicht mehr erscheint. Dazu wählen Sie Nachrichtentyp "Alle" sowie Nachrichten anzeigen "Alle" aus und treffen dann die Auswahl, dass alle Dokumente "als gelesen markiert" werden sollen.	Postfach – Meldungen über ungelesene Nachrichten							
Sie müssen alle Nachrichten im Postkorb als gelesen markieren, damit diese Meldung nicht mehr erscheint. Dazu wählen Sie Nachrichtentyp "Alle" sowie Nachrichten anzeigen "Alle" aus und treffen dann die Auswahl, dass alle Dokumente "als gelesen markiert" werden sollen.	Sie haben die Schaltfläche "Seite nur bei Vorlage neuer Meldungen anzeigen" aktiviert, dennoch erscheint nach der Anmeldung im eBanking immer die Meldung, dass noch ungelesene Nachrichten vorliegen?							
Ave: Microbiologister (and biologister) Normalization (and biologister) Kontassaning Kontassaning 100480049 10042018 1504.2021 Rot Kontassaning 10042014 10042018 1504.2021 Rot Kontassaning 10042014 10042018 1504.2021 Rot Kontassaning 10042014 1504.2021 1504.2021 Rot Microbiotenerstratises 02/2015 244587019 1005.2018 1505.2021 Wortpapiermittellungen Vertratises 02/2015 100580049 1005.2018 1505.2021	Gees 203 18 # 103 18 # 60 18 #	Sie müssen alle Nachrichten im Postkorb als gelesen markieren, damit diese Meldung nicht mehr erscheint. Dazu wählen Sie Nachrichtentyp "Alle" sowie Nachrichten anzeigen "Alle" aus und treffen dann die Auswahl, dass alle Dokumente "als gelesen markiert" werden sollen.						

Postfach – Wechsel in das Postfach von Bevollmächtigten/Gemeinschaftskunden					
Sie sehen nur Ihre eigenen Nachrichten und fragen sich, wie Sie die Nachrichten/Kontoauszüge vom Gemeinschaftskunden oder von Personen, bei denen Sie bevollmächtigt sind, sehen können?					
Im Postfach können Sie bei "Person" auswählen, für welche Person die Nachrichten/Kontoauszüge angezeigt werden sollen.	Posteingang	Gesendet	Mitteilung schreiben	Archiv	
	Person Hermann Testkunde (2) Hermann Testkunde (2)		_		
	Nachrichtens	Her	mann und Roswitha Testkunde ((0)	



Weitere Anpassungen zum neuen eBanking in Kurzform für Sie				
Problem/Frage	Lösung			
Sie können die Bankseite Ihrer Volksbank Bocholt eG anhand Ihres Favoriten nicht mehr aufrufen?	Die URL für das Online-Banking hat sich geändert, daher können Sie Ihr abgespeichertes Lesezeichen nicht mehr nutzen. Geben Sie daher bitte in die Adresszeile Ihres Browsers <u>https://www.vb-bocholt</u> .de ein und passen Ihr Lesezeichen entsprechend anschließend an.			
Nach der Überweisung erscheint Ihnen der Text: "Ihren Auftrag haben wir entgegengenommen". Wurde die Überweisung nun korrekt ausgeführt?	Ja, die bisherige Meldung "Überweisung wurde ausgeführt" ist durch "Ihren Auftrag haben wir entgegengenommen" ersetzt worden.			
Sie haben bisher die App VR-SecureSIGN für die Generierung von TAN genutzt, was nun nicht mehr funktioniert?	Diese App wird nicht mehr unterstützt. Der Nachfolger lautet VR-SecureGo.			
Sie haben sich gesperrt, weil Sie Ihre PIN falsch eingegeben haben?	Beim vierten bis achten Fehlversuch können Sie sich selbst, durch Eingabe der dann richtigen PIN, mit einer gültigen TAN entsperren. Aus Sicherheitsgründen wird Ihnen nach dem neunten Fehlversuch automatisch per Post eine neue Start-PIN zugeschickt.			
Sie haben Ihre TAN falsch eingegeben ?	Sollten Sie Ihre TAN drei Mal falsch eingetippt haben, erhalten Sie automatisch einen Freischaltcode mit der Post . Die Entsperrung nehmen Sie dann selbst im eBanking unter " Banking > Service > TAN-Verwaltung " vor. Bei Nutzung eines <u>Sm@rtTAN-Lesers</u> wählen Sie in der TAN- Verwaltung die Option " Synchronisation des ATC-Zählers ". Die Synchronisation des ATC-Zählers können Sie auch gemeinsam mit Ihrer Bank vornehmen, dafür telefonisch bei Ihrer Volksbank Bocholt eG melden.			
Sie haben bisher die Funktion "Geld senden und anfordern" in der App VR- Banking genutzt und können diese nicht mehr finden?	Hier hat es eine Vereinheitlichung zwischen den Volksbanken und Raiffeisenbanken sowie den Sparkassen gegeben, so dass diese Funktion künftig unter dem Namen " Kwitt " für Sie zur Verfügung steht.			
Sie haben Ihre Kontoumsätze bisher als csv-Datei exportiert ?	Diese Funktion finden Sie über die Umsatzanzeige. Banking Postfach Übersicht Umsatzanzeige Zahlungsaufträge Service > Banking > Umsatzanzeige Umsatzanzeige Konto DEE4699699971008800049 Hermann Testkunde Girokonto V Saldo in EUR: 21.488,94 H online-verfügb. Betrag in EUR: 19.224,35 H			